

Nom :  
Prénom :

Classe :

## FICHE D'ÉVALUATION DE L'ORAL

Consigne : apporter son rapport de stage

### Conseils de préparation de l'oral :

- ⤴ Oral de 10 minutes (5 minutes de présentation et 5 minutes d'échanges).
- ⤴ Préparer un plan avec des notes (ne pas rédiger).
- ⤴ Ne pas lire ses notes, ne pas réciter.
- ⤴ Penser à regarder l'auditoire.
- ⤴ Prendre en compte les questions posées.
- ⤴ S'entraîner chez soi !

<b>Critères d'évaluation de l'oral</b>	
CONTENU (teneur de l'exposé)	
<ul style="list-style-type: none"><li>⤴ Présentation d'eux-même et du stage.</li><li>⤴ Présentation approfondie de la structure de stage (l'entreprise ou le service public ; secteur d'activité, type de structure, ...)</li><li>⤴ Au choix : présentation d'une journée-type ou activité type durant le stage</li><li>⤴ Développement d'une argumentation quant à l'intérêt du stage, en lien ou non avec leur projet d'orientation.</li><li>⤴ Bilan argumenté.</li><li>⤴ Perspectives.</li><li>⤴ Gestion du temps.</li></ul>	
ECHANGES	
<ul style="list-style-type: none"><li>⤴ Cohérence des réponses par rapport aux questions posées.</li><li>⤴ Capacité à approfondir les réponses.</li></ul>	
COMMUNICATION ORALE	
<ul style="list-style-type: none"><li>⤴ Tenue, regard et suivi de l'auditoire (bonne utilisation des notes, pas de lecture).</li><li>⤴ Expression orale, niveau de langue adapté.</li></ul>	
	NOTE :